



جمهورية العراق  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جامعة المستقبل  
كلية الهندسة والتقنيات الهندسية

# الدليل التعريفي

قسم هندسة تقنيات الحاسبات

العام الدراسي 2024-2025

حلة جامعة المستقبل

العراق - بابل-طريق / نجف - مقابل جامعة بابل

[uomus.edu.iq](http://uomus.edu.iq)

## الفهرس

الصفحة	العنوان
4	كلمة السيد رئيس القسم المحترم
5	المقدمة
6	<b>التوجه الاستراتيجي</b>
6	نبذة عن القسم
7	رؤية القسم
7	رسالة القسم
7	اهداف القسم
8	<b>إدارة القسم</b>
8	مجلس القسم
8	مخطط الهيكل التنظيمي للقسم
9	الهيئة التدريسية
10	الكادر الفني والاداري
11	لجان القسم ونشاطاتها ومهامها
15	النظام الدراسي ومددة الدراسة ولغة الدراسة.
16	مفردات المناهج الدراسية واعتماديتها
<b>الطلبة</b>	
17	آلية قبول الطلبة في البرنامج
17	الأجور الدراسية والمساعدات المالية
17	آلية توزيع الطلبة على الصفوف
17	آلية اجراء الامتحانات والتقييم للبرنامج
19	آلية التدريب الصيفي للطلبة
19	توصيف عمل الخريج

19	سمات خريج البرنامج
20	الطلبة الخريجين الأوائل وحسب السنوات
21	اعداد الطلبة المقبولين في القسم حسب السنوات
21	اعداد الطلبة الخريجين للقسم وحسب السنوات
<b>القاعات والمختبرات</b>	
25	القاعات الدراسية
27	المختبرات (اسماء وصور المختبرات مع نبذة)
34	مكتبة القسم
35	المرافق الترفيهية (نوادي والملاعب و الساحات خضراء)
<b>ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي</b>	
37	اسماء لجنة الجودة واللقب العلمي مع ذكر الشهادة والتخصص.
37	توصيف عمل عضو ارتباط الجودة في القسم
37	الاعتماد البرامجي
38	العلاقات الخارجية (الاتفاقيات)
38	الخاتمة: آلية التواصل مع القسم

## كلمة رئيس القسم



نحن نعيش اليوم في عالم رقمي يحتوي على العديد من الأنظمة حيث يمكننا ان تلعب دورا هاما في المساهمة بتطوير حياتنا من عملية شراء بطاقة الائتمان البسيطة بالمتاجر إلى صناعه الصواريخ وصناعه روبوت قادر على تادية وظائف تساعدنا بحياتنا اليومية. ان أنظمة الحاسوب والذكاء الاصطناعي والمنطق وراء تلك الاكتشافات والتطورات. ولإعداد جيل قادر على مواكبة هذا التقدم التقني على مستوى العالم وتحقيق رؤية البلد حرص قسم هندسة تقنيات الحاسوب منذ تأسيسه على التطوير والتحسين

المستمر للخطط والمناهج الدراسية بما يتماشى مع حجم التطور الهائل في مجال تصميم وتصنيع الأنظمة الرقمية بمختلف تطبيقاتها. سارع القسم في الحصول على ان تكون مناهجه وفق معايير أكاديمية عالية الجودة تضمن قياس مخرجات التعلم بصورة دقيقة جدا للمساهمة في عملية التحديث المستمر. ويقوم قسم هندسة تقنيات الحاسوب بصورة مستمرة على حث أعضاء هيئة التدريس على عملية التطوير الذاتي والجماعي من خلال الانخراط في الدورات التدريبية وورش العمل والمجموعات البحثية التي تقدم من قبل الجامعة أو الجهات الخارجية.

بصفتي رئيساً للقسم ، إنه لشرف لي أن أقود مثل هذا الفريق من الاساتذة والباحثين الطموحين. حيث يعد قسم هندسة تقنيات الحاسوب قسماً رائداً في مجال البحث في جامعة المستقبل. ونحن نساهم بشكل كبير في أبحاث الأمن السيبراني وعلوم البيانات وأبحاث التعلم الآلي والشبكات والذكاء الاصطناعي وأمن المعلومات والشبكات. لقد تتوج عمل القسم في الاعوام السابقة بالفوز بالمرتبة الاولى على جميع الاقسام المناضرة في الجامعات الحكومية والاهلية للعام الدراسي 2023-2024. يستقبل القسم عدد لا يقل عن 250 طالب وطالبة سنويا وفق معايير تنافسية مع تقديم التوجيه والإرشاد الأكاديمي اللازم لهم. وقد شكل القسم العديد من اللجان المختلفة والتي تعمل بشكل متكامل لخدمة الطالب.

معنا أنت تنتمي إلي المستقبل!

ا.د. عبد الكريم عبد الرحمن كاظم

## المقدمة

مرحبًا في عالم هندسة تقنيات الحاسوب، القسم الذي يعد جزءًا مثيرًا وحيويًا من كلية الهندسة. هذا القسم يجمع بين مجموعة متنوعة من مجالات علم الحاسوب وهندسة الإلكترونيات، وذلك لتطوير أجهزة وبرمجيات الحاسوب الرائدة.

ما يميز مهندسي الحاسوب هو تدريبهم الشامل في هندسة الإلكترونيات وتصميم البرمجيات، والقدرة على تكامل الأنظمة البرمجية والأجهزة. إنهم يلعبون دورًا حاسمًا في تصميم وتطوير الأجهزة الذكية والحواسيب الفائقة الأداء والأنظمة المدمجة.

وما يميز هندسة تقنيات الحاسوب أكثر هو توجيهها للتفكير الهندسي الشامل، حيث يتمحور الاهتمام ليشمل ليس فقط كيفية عمل أنظمة الحاسوب بشكل أفضل، بل أيضًا كيفية تكاملها واستخدامها بشكل فعال وابتكاري.

في هذا القسم، ستجد نفسك تعمل على كتابة برمجيات متقدمة، وتصميم أنظمة تحكم ذكية، وتطوير أجهزة الاستشعار المتقدمة، والمشاركة في بحوث تقنيات الروبوتات. إذا كنت تبحث عن تحديات مثيرة ومجال يجمع بين الإبداع والهندسة، فقد وجدت المكان المناسب.

### 1. نبذة عن القسم

تأسس قسم هندسة تقنيات الحاسوب سنة 2010 بموجب الأمر الإداري الصادر من وزاره التعليم والبحث العلمي ذو العدد/ج3989/5 في 2010/8/31 وقرار مجلس الوزراء الموقر المرقم 427 لسنة 2009. ويعد أحد التوجهات الحديثة في تخصص الهندسة الالكترونية وبشكل خاص في تصميم وتنفيذ المنظومات الالكترونية ولوحات الحاسوب وصيانة وتصالح مختلف الأجهزة ذات العلاقة بعلم الحاسوب.

يقبل في القسم خريجي الدراسة الإعدادية/الفرع العلمي والصناعة والمعاهد التقنية في التخصصات التقنية المناظرة، مدة الدراسة أربع سنوات ولغة الدراسة هي اللغة الانكليزية يمنح الخريج بعدها شهادة بكالوريوس في هندسة تقنيات الحاسوب معادله للشهادة الممنوحة في الاختصاص من الكليات التقنية في هيئه التعليم التقني كما يمنح الخريج هوية نقابه المهندسين ويحق له ممارسه مهنة الهندسة في دوائر الدولة والقطاع الخاص.



## 2. رؤية القسم

يسعى القسم ليكون من الاقسام المتميزة في العراق وان يكون معروفا برصانته العلمية والعالمية وبتعليمه المتميز والبحث العلمي المؤدي الى تقدم المعرفة وخدمة المجتمع من خلال تقديم الدعم التقني والمستمر وتخرج الكوادر الكفؤة لرفد المجتمع.

## 3. رسالة القسم

- أ. اعداد الكوادر المتميزة والرائدة لتحقيق التقدم في التعليم التقني الهندسي والبحث العلمي.
- ب. تعزيز التعاون مع مؤسسات الدولة والكليات والمراكز البحثية كافة والمجتمع المحلي لتحقيق افضل الخدمات العلمية والاستشارية.
- ج. رفع المستوى العلمي للعاملين عبر عقد دورات تطويرية وأجراء البحوث العملية والتطبيقية.
- د. رعاية المتفوقين والموهوبين واستثمار طاقاتهم اعداد البحوث التطبيقية التي تسهم في حل المشاكل الواقعية في المجالات الهندسية والصناعية التي تواجهها العديد من المشاريع داخل البلد وخارجه.

## 4. اهداف القسم

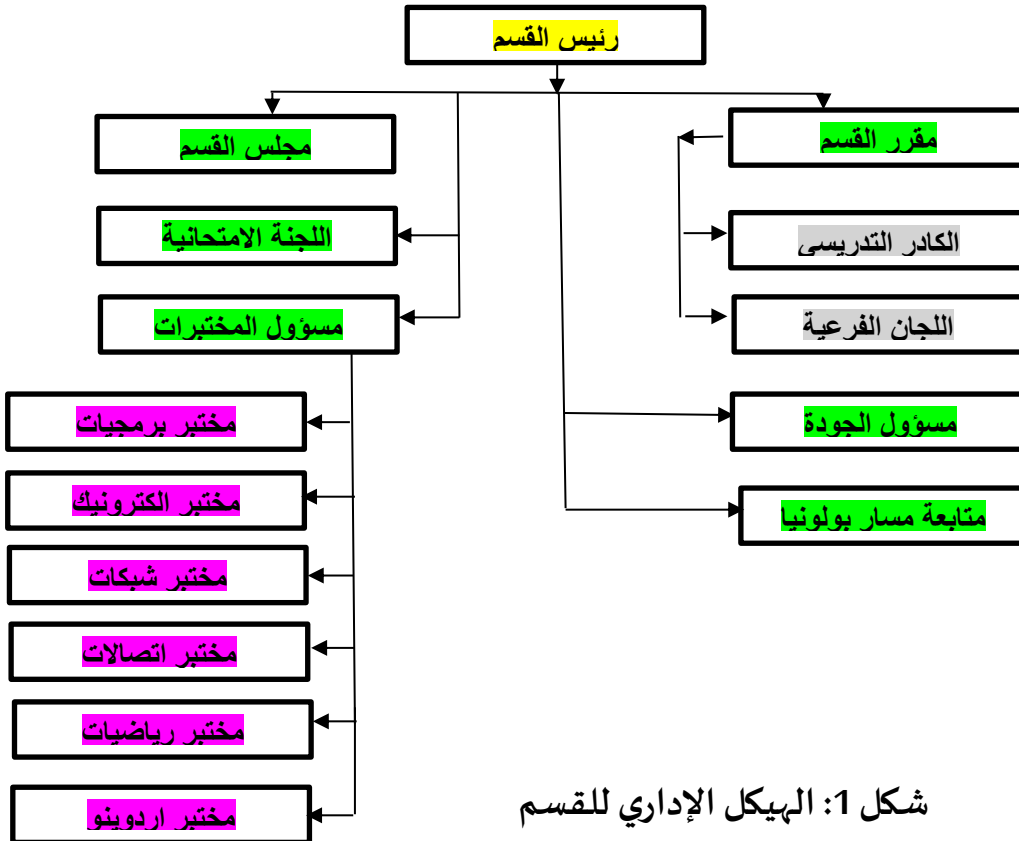
- أ. يهدف قسم هندسه الحاسبات الى تلبية الاحتياج المتزايد الى المتخصصين في هندسه الحاسبات وتقنيه المعلومات.
- ب. جعل الخريج مهندسا قادرا على إجراء البحوث الأساسية والتطبيقية في العلوم الهندسية المرتبطة بالحاسبات و متمكنا من تطوير البحث العلمي وإيجاد الحلول العلمية للمشاكل التي تواجهها أجهزه الدولة والمصانع والمؤسسات والهيئات المختلفة في تطوير هذا المجال.
- ج. توسيع الافق المعرفية لكافة انواع المعالجات (العمل على خرائط التشغيل وخرائط التوقيت وخرائط السيطرة).
- د. خلق الابداع في تصميم بعض الأجزاء الحاسوب اضافة الى إجراء البحوث والدراسات على الحاسبات والبدائل الممكن استخدامها والتطوير المستمر في عمل وصيانة الحاسبة .

# أدارة القسم

1. مجلس القسم

المنصب	أسم التدريسي
رئيس المجلس	أ. د عبد الكريم عبد الرحمن كاظم
مقرر المجلس	م. د. محمد حسن علوان
عضو	ا.م. د. عبدالله جبار حسين
عضو	ا.م علي كاظم خضير
عضو	م. د مياس محمد مهدي
عضو	م. م وليد علي حمزة
عضو	م. م زهراء حازم عبيد

2. مخطط الهيكل التنظيمي لقسم هندسة تقنيات الحاسوب



شكل 1: الهيكل الإداري للقسم



### 3. كادر قسم تقنيات الحاسبات للعام الدراسي 2024/2023

#### جدول 1: الكادر التدريسي (عقد دائم)

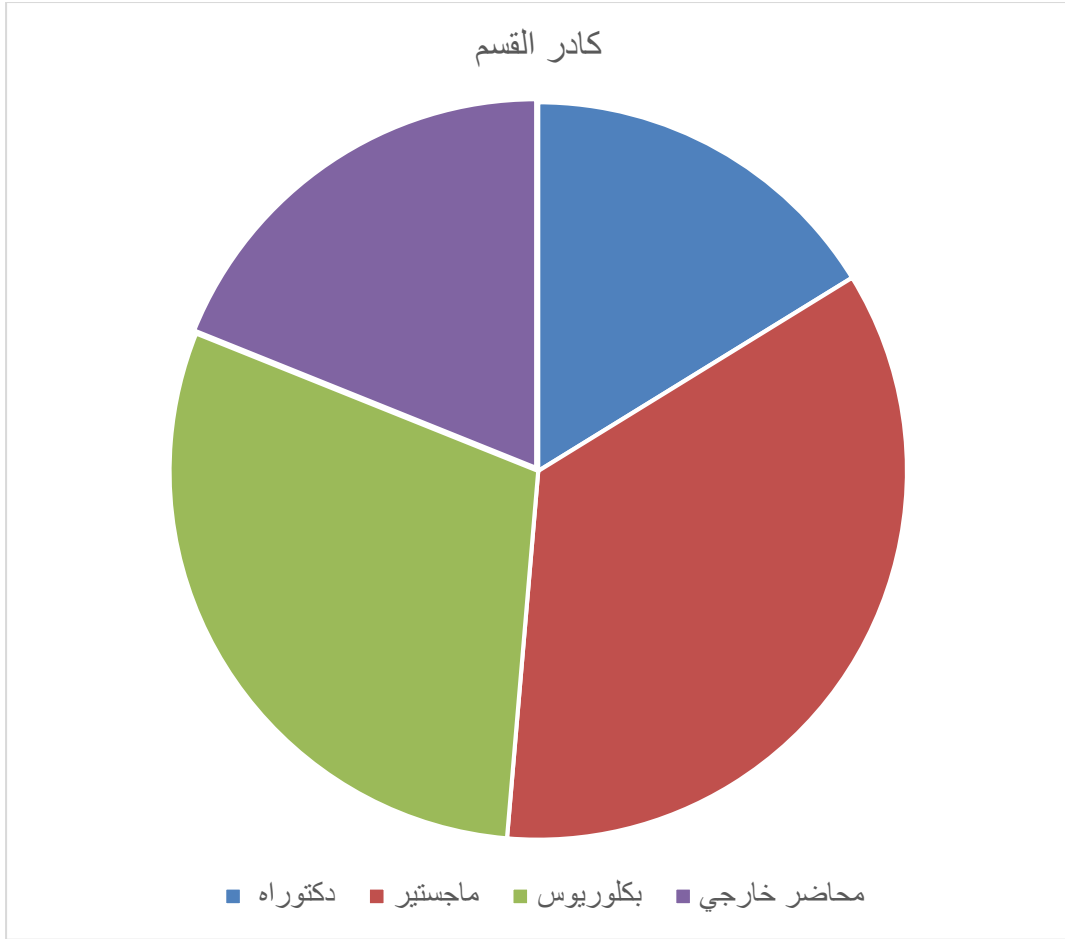
ت	اللقب العلمي والاسم الثلاثي	الشهادة	اللقب العلمي	نوع العقد
1	أ.د عبد الكريم عبد الرحمن كاظم	دكتوراه	استاذ	دائمي
2	أ.د. عبد الرحيم ذياب حمود	دكتوراه	استاذ	دائمي
3	ا.م.د عبد الله جبار حسين	دكتوراه	استاذ مساعد	دائمي
4	م.د محمد حسن علوان	دكتوراه	مدرس	اجازة 5 سنوات
5	م. د حسين عبد الامير عباس	دكتوراه	مدرس	اجازة 5 سنوات
6	م.د مياس محمد مهدي	دكتوراه	مدرس	دائمي
7	م.د مصدق ماهر عبد الزهرة	دكتوراه	مدرس	دائمي
8	م.د. محمد كاظم رهمه	دكتوراه	مدرس	دائمي
9	م.د نور عبد الكريم محمد علي	دكتوراه	مدرس	دائمي
11	م.د. محمد فاضل محمد	دكتوراه	مدرس	دائمي
12	ا.م. علي كاظم خضير	ماجستير	استاذ مساعد	اعارة جامعة بابل/
13	م.م وليد علي حمزه	ماجستير	مدرس مساعد	دائمي
14	م.م اسعد عبد الرحمن نايف	ماجستير	مدرس مساعد	دائمي
15	م.م زيد ابراهيم رسول	ماجستير	مدرس مساعد	دائمي
16	م.م رؤى ستار جبار	ماجستير	مدرس مساعد	دائمي
17	م.م. مروه عبد الحمزه عبد العباس	ماجستير	مدرس مساعد	دائمي
18	م.م زهراء حازم عبيد	ماجستير	مدرس مساعد	دائمي
19	م.م زينب كاظم جابر	ماجستير	مدرس مساعد	دائمي
20	م.م. اية علي جمعه	ماجستير	مدرس مساعد	دائمي
21	م م هبة حسين عبد العباس	ماجستير	مدرس مساعد	دائمي
22	م م سيماء محمد جواد	ماجستير	مدرس مساعد	دائمي

## جدول 2 : الكادر الفني والاداري

ت	الاسم الثلاثي	الشهادة	اللقب العلمي	نوع العقد
1	عدنان حمزه حسن	بكلوريوس	معيد	دائمي
2	شيماء فاخر مطر	بكلوريوس	معيد	دائمي
3	امال عباس عبيد	بكلوريوس	معيد	دائمي
4	بدور خضير شمير	بكلوريوس	معيد	دائمي
5	شهد فواز علي	بكلوريوس	معيد	دائمي
6	يقين سلام ياسين	بكلوريوس	معيد	جزئي
7	ريا عبد الوهاب هداوي	بكلوريوس	معيد	دائمي
8	زينب فهير علوان	بكلوريوس	معيد	دائمي
9	سيف علي عباس	بكلوريوس	معيد	دائمي
10	ضحى علي طالب	بكلوريوس	معيد	دائمي
11	سجى علي عبد الزهرة	بكلوريوس	معيد	دائمي
12	شمس هلال سامي	بكلوريوس	معيد	دائمي
13	علي عدنان عبدالكاظم	بكلوريوس	معيد	دائمي

## جدول 3 : المحاضرين الخارجين

ت	الاسم الثلاثي	التخصص	المرحلة	جهة المحاضر
1	م.د. ليث عبد الكريم حسناوي	بروتوكولات	الرابعة	وزارة العلوم والتكنولوجيا
2	م.د. حسنين يعرب محمد	نكاء اصطناعي	الثالثة	جامعة بابل
3	م.د نورا سالم علوان	اشارة رقمية	الثالثة	جامعة القاسم
4	م.د. زيدون وليد جواد	الالكترونيك	الثانية	جامعة التقنية الوسطى
5	م.د فخر علي جودة	هندسة سيطرة	الثالثة	محافظة بابل



شكل 2: المؤهلات الأكاديمية لكادر القسم

#### 4. لجان القسم ونشاطاتها ومهامها:

أولاً: أهم اللجان ( اللجنة الأمتحانية ، اللجنة العلمية ).

✓ اللجنة الأمتحانية

تتألف اللجنة الأمتحانية الفرعية من :

i. رئيس القسم / رئيساً

ii. مقرر القسم / نائباً

iii. أستاذ تدريسي عدد (3)

❖ مهام اللجنة الأمتحانية

- تطبيق التعليمات والضوابط والتوجيهات الصادرة عن الوزارة والجامعة ومجلس الكلية واللجنة
- الأمتحانية المركزية بشأن الأمتحانات والسجلات الأمتحانية.
- يكون عمل اللجنة الفرعية تحت إشراف مباشر من السيد العميد.
- قابلية اللجان الأمتحانية للتغير في تشكيلاتها سنوياً وحسب مستجدات الأمور.

• تقوم اللجنة الامتحانية الفرعية بالمهام الاتية :-

- 1 تنظيم القاعات الامتحانية وتوزيع الطالبة عليها بما يضمن سلامة سير الامتحانات.
- 2 تهيئة قوائم بأسماء الطلبة مع تأشير حالات الرسوب والغياب والعبور والتأجيلات بشكل دقيق.
- 3 استلام درجات السعي بعد اعلانها من القسم.
- 4 استلام الاسئلة الامتحانية صبيحة يوم الامتحان.
- 5 توزيع الدفاتر الامتحانية على القاعات واستلامها بعد انتهاء الامتحان على ان تكون الدفاتر الامتحانية مختومة بختم الكلية.
- 6 رفع الاسماء و وضع الارقام السرية على اغلفة الدفاتر الامتحانية واعادة لصقها بعد الانتهاء من عملية تصحيحها وتدقيقها.
- 7 تشكيل لجان لتصحيح الدفاتر وتدقيقها من ذوي الاختصاص داخل القسم على ان يصح استاذ المادة ما لا يقل عن سؤالين من اسئلة الامتحان اذا كانت (5) اسئلة او اكثر وسؤال واحد اذا كانت الاسئلة اقل من ذلك.
- 8 تنزيل الدرجات المثبتة على الدفاتر الامتحانية في قوائم خاصة بكل مادة وتدقيقها تدقيقا نهائيا وتنزيلها في سجل الدرجات (الماستر شيت) وذلك بإنجازه من خلال ترقيم صفحاته ومنع الحك والشطب وغيرها داخل السجل, مع توقيع جميع أعضاء اللجنة الامتحانية بالإضافة الى عميد الكلية على ان يتم تجليده.
- 9 حفظ الدرجات الامتحانية كافة للطلبة وفق برنامج الكتروني خاص باللجنة الامتحانية فضلا عن الاحتفاظ بالنتائج النهائية على اقراص (CD) حفاظا عليها من التلف والضياع.
- 10 رفع نتائج الامتحانات النهائية الى السيد العميد للمصادقة عليها تمهيدا لإعلانها.
- 11 اعلان النتائج الامتحانية للدورين الاول والثاني.
- 12 استلام الاعتراضات المقدمة من قبل طلبة القسم او الفرع على نتائجهم الامتحانية والنظر فيها خلال مدة (5) ايام.
- 13 تحتفظ اللجنة بالأسئلة والاجوبة النموذجية مع الدفاتر الامتحانية لأنها خاضعة للفحص من قبل لجان خارجية ويتم اتلاف الدفاتر الامتحانية بعد مدة لا تقل عن (10) عشر سنوات وفق التعليمات رقم (2) لسنة (1978) الخاصة بإتلاف الاوراق الرسمية مع مراعاة تعليمات الحفاظ على الوثائق الخاصة بديوان الرقابة المالية رقم (3) لسنة. (1991)

14 في حالة ثبوت غش الطالب او اساءته التصرف داخل القاعة الامتحانية فللجنة التوصية  
بفصلة او رسوبه حسب التعليمات النافذة.

15 لا يجوز فتح او استنساخ اي دفتر من الدفاتر الامتحانية الا بموافقة السيد العميد وفي حالات  
الضرورة القصوى.

### ✓ اللجنة العلمية

- النظر في الطلبات والمقترحات المقدمة من قبل اعضاء الهيئة التدريسية في القسم بتعديل  
المناهج بالإضافة والحذف منها وحسب النسبة المحددة بالتعليمات والبت بها.
- إقرار مفردات المواضيع الدراسية ومتابعة تنفيذ المناهج الدراسية وعدد الوحدات لمواضيع  
الدراسات الأولية.
- متابعة الحركة العلمية في القسم ووضع الخطط لتطويرها.
- تسجيل ومتابعة النشاط البحثي لكافة التدريسيين والمنتسبين في القسم.
- فتح الدورات التطويرية في القسم والترشيح للدورات التطويرية خارج القسم لكافة منتسبين  
القسم.
- النظر في عقد المؤتمرات العلمية والندوات والحلقات الدراسية وورش ورفع التوصيات  
لعقدها.
- مراجعة الكتب المنهجية وتقديم المقترحات لتحديثها.

### ثانياً : الشؤون العلمية

- 1 تحقيق أعلى الأهداف والسياسات في الجامعة. تنفيذ قرارات مجلس الكلية بشأن القسم.
- 2 الإشراف على إعداد الخطة الاستراتيجية للقسم ومتابعة تنفيذها.
- 3 الإشراف على إدارة الشؤون التعليمية والبحثية والإدارية والمالية والثقافية.
- 4 الإشراف على تطوير القسم إدارياً وأكاديمياً وبحثياً.
- 5 مراقبة حضور الطلاب وإجراء الامتحانات للمقررات النظرية والعملية.
- 6 تنسيق وتطوير العلاقات بين الأقسام داخل الكلية وخارجها.
- 7 الإشراف على توفير كافة المتطلبات التعليمية والبحثية والإدارية والمالية.
- 8 الإشراف على رفع الجودة وتطوير مخرجاتها

- 9 تنفيذ ومتابعة قرارات مجلس القسم. وفق التعليمات الصادرة من عمادة الكلية.
- 10 إجراء مراجعة وتقييم دورية لتطوير مناهج القسمين العلمي والأكاديمي وعرضها على مجلس الكلية.
- 11 الإشراف على سير أساليب التدريس والتدريس وأداء أعضاء هيئة التدريس واجباتهم.
- 12 إعداد التقارير العلمية ربع السنوية والسنوية عن الأنشطة العلمية.
- 13 عرض الأبحاث على اللجان العلمية لأغراض الترقية والترويج.
- 14 توزيع الطلاب على مواقع التدريب وتوزيع الإشراف على منسوبي القسم وإصدار الأوامر الإدارية اللازمة.
- 15 الإشراف على الشؤون العلمية للطلاب لمراحل الدراسة المختلفة.
- 16 اقتراح الخبراء للنظر في الترقيات العلمية لتدريس القسم.
- 17 تكليف أي من أعضاء هيئة التدريس بالقيام بالمهام التدريسية حسب الحاجة بغض النظر عن السقف الذي تحدده الجهات العليا.
- 18 موافقة أعضاء هيئة التدريس على إلقاء محاضرات في البرامج التدريسية أو الدراسية للأقسام الأخرى.
- 19 الموافقة على ترشيح أعضاء هيئة التدريس للمشاركة في اللجان الفنية والإدارية والعلمية.
- 20 توجيه أعضاء هيئة التدريس في حالة تغييبهم أو تأخرهم عن حضور المحاضرات واستجوابهم.
- 21 توزيع الدروس على أعضاء هيئة التدريس في القسم العلمي.
- 22 لقاء طلاب القسم مرة واحدة على الأقل في الفصل الدراسي للوقوف على احتياجاتهم ومشاكلهم وصعوباتهم خلال مسيرتهم الأكاديمية في الجامعة والاستماع إلى اقتراحاتهم وآرائهم وإيجاد الحلول اللازمة وتقديم التوصيات إلى عميد الكلية. كلية إذا لزم الأمر.
- 23 إعداد تقارير تقويم الأداء لأعضاء هيئة التدريس والموظفين الإداريين في قسمه ورفعها إلى عميد الكلية.
- 24 الإشراف على عملية الإرشاد الأكاديمي بالقسم وتوزيع الطلاب على أعضاء هيئة التدريس.
- 25 الإشراف على المختبرات العملية ومتابعتها ومتابعة الكوادر والمشرفين لها.
- 26 تحفيز تدريسيو القسم على النشاط العلمي ونشر البحوث العلمية في مجلات علمية رصينة ضمن مؤسسة سكوبس وكلايفيت.
- 27 إقامة سمنرات وورش علمية لرفع المستوى العلمي للكادر التدريسي.

## ثالثاً: الشؤون الإدارية

- 1 الموافقة على منح إجازة نظامية لموظفي الجامعة بموجب قانون الخدمة الجامعية رقم 23 لسنة 2008.
- 2 التوصية برسائل الشكر والتقدير لموظفي الدائرة على الأداء المتميز.
- 3 توزيع المهام على أعضاء القسم وفقاً لما تمليه مصلحة القسم العلمي وإصدار الأوامر الإدارية.
- 4 دعوة مجلس القسم في جلسات استثنائية عند الضرورة.
- 5 التوصية بإصدار قرارات الفصل بسبب التغيب لمن تجاوز النسبة المسموح بها من طلاب القسم وفق التعليمات النافذة.
- 6 توزيع الواجبات على منتسبي القسم او الفرع على وفق ما تمليه مصلحة القسم العلمية واصدار الاوامر الادارية بذلك .
- 7 دعوة مجلس القسم للانعقاد في جلسات استثنائية عند الضرورة .
- 8 إصدار أوامر التنبيه والرسوب للطلبة أو عند مخالفتهم للأنظمة والتعليمات.
- 9 توزيع الواجبات على منتسبي القسم او الفرع على وفق ما تمليه مصلحة القسم العلمية واصدار الاوامر الادارية بذلك .

## 5. النظام الدراسي ومدة الدراسة ولغة الدراسة:

حاليا النظام الدراسي وفق مسار بولونيا للمرحلة الأولى والثانية وسيتحول النظام السنوي للمرحلة الثالثة والرابعة تدريجيا الى نظام بولونيا الذي تم البدء والعمل به منذ العام الماضي وفي ادناه باقي تفاصيل الدراسة:

ت	التفاصيل	التفصيل
1	مدة الدراسة	4 سنوات
2	لغة الدراسة	الانكليزية
3	المناهج المعتمدة	قسم هندسة تقنيات الحاسوب المناظر في جامعة الفرات الاوسط
4	الامتحانات	(السعي 50%، النهائي 50%) بالنسبة للمواد التي تحتوي على عملي يكون 20% درجة العملي ضمن السعي 10% درجة العملي ضمن النهائي
5	التدريب الصيفي	انجاز التدريب الصيفي في مؤسسات الدولة المختلفة
6	مشروع التخرج	كل طالب مطالب بمشروع تخرج

## 6. مفردات المناهج الدراسية واعتماديتها

تم اعتماد المصادر او المنهج الدراسي الخاص للمراحل الاربعة للقسم من خلال التوأمة مع الجامعات الحكومية حسب قرار وزارة التعليم حيث تم توأمة جامعة المستقبل قسم هندسة تقنيات الحاسبات مع الجامعة التقنية الوسطى.

ت	المرحلة الاولى		المرحلة الثانية		المرحلة الثالثة	المرحلة الرابعة	
	كورس 1	كورس 2	كورس 1	كورس 2			
1	مبادئ الرقمية	الأنظمة الرقمية	رياضيات هندسية	رياضيات هندسية متقدمة	أسس شبكات الحاسوب	اتصالات متنقلة	
2	مبادئ الهندسة الكهربائية	الدوائر الكهربائية	البرمجة الكيانية	البرمجة بلغة بايثون	تحليلات هندسية	إدارة مشاريع	
3	رياضيات 1	برمجة	تركيب الحاسوب وتطبيقاته	المعالجات الدقيقة	معالجة اشارة رقمية	نظرية المعلومات	
4	رسم هندسي	رياضيات 2	مبادئ الالكترونك	الاتصالات التماثلية	اتصالات رقمية	اخلاق المهنة	
5	ورش	لغة عربية	أسس الاتصالات	الدوائر الالكترونية	محاكيات الشبكات	بروتوكولات	
6	لغة انكليزية	حقوق	اللغة الإنكليزية 2	الأجهزة والقياس	زمن حقيقي	تكنولوجيا الحاسوب	
7			جرائم نظام البعث		ذكاء اصطناعي	امنية معلومات	
8			أسس هندسة السيطرة				انكليزي
9			انكليزي				حوسبة
10							مشروع التخرج



### 1. آلية قبول الطلبة في البرنامج

أ. القبول في الكلية وطرق التقديم لها.

- خريجي الدراسة الاعدادية فرع العلمي (تطبيقي وأحيائي).
- خريجي اعدادية الصناعة (الالكترونيك والسيطرة – الاتصالات - صيانة الحاسبات - الكهرباء والقدرة الكهربائية - الاجهزة الطبية - تكنولوجيا الاعلام - الحاسبات وشبكات الحاسوب).
- خريجي اعدادية الصناعة فرع الحاسوب وتقنية المعلومات (تجميع وصيانة الحاسوب - شبكات الحاسوب - اجهزة الهاتف والحاسوب المحمول).

ب. يحق للخريجين الانتماء الى نقابة المهندسين العراقية بموجب قرار النقابة في 2009/9/2.

### 2. أجور الدراسة والمساعدات المالية:

أولاً: الدراسة الصباحية وأجورها: 2,750,000 دينار

ثانياً: الدراسة المسائية وأجورها: 2,750,000 دينار

### 3. الية توزيع الطلبة على الصفوف :

يتم تقسيم الطلبة إلى عدد من المجموعات المتساوية العدد، ويحكم عدد المجموعات عدد الطلبة في الصف. ومراعاة الفروق الفردية بين الطلبة؛ أي توزيعهم توزيعاً غير متجانس في المجموعة الواحدة (متفوقون، متوسطون، الحد الأدنى) من حيث التحصيل ومعدل القبول. والحد الأدنى من معدل القبول هو معدل أقتناء استمارة التقديم (60%).

### 4. الية إجراء الامتحانات والتقييم للبرنامج:

حددت وزارة التعليم العالي والبحث العلمي التقييم الجامعي والذي يتم اعتماده في جامعة المستقبل، والتقييم الجامعي المحدث موضح بالتعليمات التالية :

التقويم الجامعي المقترح للمراحل ما فوق الاولى للسنة الدراسية ٢٠٢٤/٢٠٢٥

الملاحظات	المدة المحددة	التاريخ	اليوم	تفاصيل مواعيد السنة الدراسية
	١٥ اسبوع	٢٠٢٤/١٢/١٩ - ٢٠٢٤/٩/١٠	الثلاثاء	موعد بدء وانتهاء الفصل الدراسي الاول
---	اسبوعان	٢٠٢٥/١/٢ - ٢٠٢٤/١٢/٢٢	الاحد	مواعيد بدء وانتهاء: - الامتحانات النصف سنوية للكليات والمعاهد التي تتبع النظام السنوي. - الامتحانات النهائية للفصل الدراسي الاول للكليات والمعاهد التي تتبع النظام الفصلي ونظام المقررات وعملية بولونيا
---	اسبوعان	٢٠٢٥/١/١٨ - ٢٠٢٥/١/٥	الاحد	مواعيد بدء وانتهاء العطلة الربيعية
	١٥ اسبوع	٢٠٢٥/٥/١ - ٢٠٢٥/١/١٩	الاحد	مواعيد بدء وانتهاء الفصل الدراسي الثاني
---	اسبوعان	٢٠٢٥/٥/١٨ - ٢٠٢٥/٥/٤	الاحد	مواعيد بدء وانتهاء: - الامتحانات النهائية للدور الاول للكليات والمعاهد التي تتبع النظام السنوي. - الامتحانات النهائية للفصل الدراسي الثاني للكليات والمعاهد التي تتبع النظام الفصلي ونظام المقررات وعملية بولونيا
تترك مرونة بدنها للجامعات في حال تداخلت مع امتحانات طلبة الاعدادية	/	٢٠٢٥/٦/٢١	السبت	موعد بدء امتحانات الدور الثاني
---	شهران	٢٠٢٥/٨/٣١ - ٢٠٢٥/٧/١	الثلاثاء	موعد بدء وانتهاء العطلة الصيفية
---	/	٢٠٢٥/٨/٣١ - ٢٠٢٥/٧/١	الثلاثاء	مواعيد التدريب الصيفي لطلبة الكليات والمعاهد المشمولة به وحسب المدد المعتمدة في التعليمات الخاصة بالتدريب الصيفي
---	٨ أسابيع	٢٠٢٥/٧/١	الثلاثاء	مواعيد بدء وانتهاء الفصل الدراسي الصيفي (الاختياري) بالنسبة للجامعات والكليات التي تتبع نظام المقررات

- لمجلس الاقسام العلمية التوصية بالتقديم والتأخير في مواعيد الامتحانات اينما وردت ولمدة اسبوع واحد وبمصادقة مجلس الكلية / المعهد.
- يتم مراعاة عطلة عيدي الفطر والاضحى والعطل والمناسبات الرسمية الاخرى ان صادفت في ايام الامتحانات.
- يكون تسجيل الطلبة على المقررات الدراسية خلال فترة (١٠) عشرة ايام عمل قبل بدء الفصل الدراسي لنظام المقررات



## 5. آلية التدريب الصيفي للطلبة

لغرض وضع المعرفة الاكاديمية التي يكتسبها الطالب موضع التطبيق يقوم الطالب بالتدريب العملي في المؤسسات الهندسية في المرحلة الثانية والثالثة ولمدة شهر كامل خلال العطلة الصيفية، ويعتبر التدريب الصيفي من متطلبات تخرج الطالب وحصوله على شهادة البكالوريوس في تخصص هندسة تقنيات الحاسوب. ويتم التدريب الصيفي للطلبة وفق الآلية ادناه:

1- مفاتحة المؤسسات الهندسية ذات العلاقة لغرض الحصول على موافقتها لتدريب الطلبة.

2- تقسيم الطلبة على شكل مجاميع حسب جهة التدريب.

3- تشكيل لجنة متخصصة للأشراف على تقييم الطلبة خلال فترة التدريب.

4- متابعة تدريب الطلبة من خلال زيارات الكادر التدريسي المشرف الى المؤسسات الهندسية التي يتم فيها تدريب الطلبة.

وتقييم الطلبة يتم من قبل المشرفين على التدريب في القسم والمؤسسة الهندسية.

## 6. توصيف عمل الخريج

يحصل الخريج على شهادة البكالوريوس في هندسة تقنيات الحاسبات والتي تؤهله للعمل في كافة مرافق القطاع العام والخاص وكذلك يلبي متطلبات سوق العمل من حيث الصيانة والتركيب والإدابة للحاسبات كافة.

7. أسماء الطلبة الأوائل منذ تأسيس القسم

سنة التخرج	اسم الطالب	ت
2014-2013	فاطمة هيثم علي عبد الحسين	1
2015-2014	حسين غانم عباس كاظم	2
2016-2015	محمد شاكر فرحان منصور	3
2017-2016	ذو الفقار طالب عباس حسين	4
	علي حسين عبد اسود	5
2018-2017	علي حميد جواد خليل	6
	اسامة حميد عاشور عبد الله	7
2019-2018	حسنين علي عبد اسماعيل	8
2020-2019	فاطمة حيدر عباس	9
2021-2020	رسول ابراهيم عبد علي	10
2022-2021	حسام علاء حسن مرزوقي	11
2023-2022	حسنين محمد عبد الرضا	12
2024-2023	عدي معين حسين	13

8. اعداد الطلبة المقبولين والخريجين للمقسم

العام الدراسي 2010-2011								
الخريجون				القبول الحالي				
مساءً		صباحي		مساءً		صباحي		
اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	
				57		51		المجموع
				108				المجموع الكلي

العام الدراسي 2011-2012								
الخريجون				القبول الحالي				
مساءً		صباحي		مساءً		صباحي		
اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	
				67		52		المجموع
				119				المجموع الكلي

العام الدراسي 2012-2013								
الخريجون				القبول الحالي				
مساءً		صباحي		مساءً		صباحي		
اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	
				157		85		المجموع
				242				المجموع الكلي

العام الدراسي 2013-2014								
الخريجون				القبول الحالي				
مساوي		صباحي		مساوي		صباحي		
اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	
	49		51		134		117	المجموع
100				251				المجموع الكلي

العام الدراسي 2014-2015								
الخريجون				القبول الحالي				
مساوي		صباحي		مساوي		صباحي		
اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	
	68		45		95		105	المجموع
113				200				المجموع الكلي

العام الدراسي 2015-2016								
الخريجون				القبول الحالي				
مساوي		صباحي		مساوي		صباحي		
اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	
	122		78		42		71	المجموع
200				113				المجموع الكلي

العام الدراسي 2016-2017										
الخريجون					القبول الحالي					
مساءئي		صباحي			مساءئي		صباحي			
اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	
115		92			33		71			المجموع
207					104					المجموع الكلي

العام الدراسي 2017-2018										
الخريجون					القبول الحالي					
مساءئي		صباحي			مساءئي		صباحي			
اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	
73		73			86		100			المجموع
146					186					المجموع الكلي

العام الدراسي 2018-2019										
الخريجون					القبول الحالي					
مساءئي		صباحي			مساءئي		صباحي			
اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	
					98		108			المجموع
121					206					المجموع الكلي

العام الدراسي 2020-2019							
الخريجون				القبول الحالي			
مساوي		صباحي		مساوي		صباحي	
اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور
				66		69	
94				121			
				المجموع الكلي			

العام الدراسي 2021-2020							
الخريجون				القبول الحالي			
مساوي		صباحي		مساوي		صباحي	
اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور	اناث	ذكور
69		86		143		63	
155							
				المجموع الكلي			

العام الدراسي 2022-2021							
الخريجون				القبول الحالي			
174							
				المجموع الكلي			

العام الدراسي 2023-2022							
الخريجون				القبول الحالي			
136							
				المجموع الكلي			

العام الدراسي 2024-2023							
الخريجون				القبول الحالي			
276							
				المجموع الكلي			



### 1. القاعات الدراسية

الطابق	الطاقة الاستيعابية/طالب	مساحة القاعة م <sup>2</sup>	رمز القاعة
الثاني	45	65	AC-201
الثاني	45	65	AC-202
الثاني	45	65	AC-203
الثاني	45	65	AC-204
الثاني	45	65	AC-205
الثاني	45	65	AC-206
الثاني	45	65	AC-207
الثاني	45	65	AC-208
الثاني	45	65	AC-209
الثاني	45	65	AC-210

2. المواد العملية حسب المراحل  
أ. مختبرات مواد المرحلة الأولى

ت	المادة
1	الورث
2	اسس الهندسة الكهربائية
3	تركيب حاسبة
4	برمجة الحاسوب (1)
5	الالكترونيك الرقمي

ب. مختبرات مواد المرحلة الثانية

ت	المادة
1	تطبيقات الحاسوب
2	معمارية المعالجات الدقيقة
3	الاجهزة و القياسات
4	برمجة الحاسوب (2)
5	اسس الاتصالات
6	الالكترونيك

ج. مختبرات مواد المرحلة الثالثة

ت	المادة
1	محاكيات الشبكات الحاسوب
2	التحليلات الهندسية
3	اسس هندسة السيطرة
4	اسس شبكات الحاسوب
5	تصميم منظومات الزمن الحقيقي
6	معالجة الاشارة الرقمية
7	الاتصالات الرقمية
8	الذكاء الاصطناعي و الانظمة الخبيرة

د. مختبرات مواد المرحلة الرابعة

ت	المادة
1	بروتوكولات شبكات الحاسوب
2	نظرية المعلومات و الترميز
3	انظمة اتصالات متنقلة
4	امنية الحاسبات و شبكاتها
5	ادارة المشاريع
6	حوسبة الوسائط المتعددة
7	تكنولوجيا الحاسوب المتقدم

### 3. مختبرات القسم

يوجد في القسم عدد من المختبرات موزعه حسب التخصص وهي :

مختبر البرمجيات		مختبر الاتصالات		مختبر الشبكات		مختبر الرياضيات		مختبر الاردوينو	
المادة	المرحلة	المادة	المرحلة	المادة	المرحلة	المادة	المرحلة	المادة	المرحلة
برمجة	1	الالكترونيك رقمي	1	أسس اتصالات	2	رسم	1	معمارية	2
برمجة	2	كهرباء	1	اتصالات	3	بروتوكولات	4	تحليلات	3
تطبيقات	2	الالكترونيك	2	اتصالات	4	ذكاء	3	امنية	4
حوسبة	4	أجهزة وقياس	2	DSP	3	أسس شبكات	3	نظرية	4
تكنولوجيا	4	ورش	1			محاكيات الشبكات	3	إدارة مشاريع	4

### 4. وصف مختبرات القسم

#### 1- مختبر اسس السيطرة

الوصف :-

اعطاء معلومات عن المفاهيم الاساسية لنظرية التحكم الخطي وتصميم انظمة التحكم.

#### 2- مختبر الزمن الحقيقي

الوصف :-

التعرف على المبادئ المستخدمة في تصميم منظومة متقدمة بالاعتماد على الحاسبة الالكترونية للتعامل معها بشكل الي.

#### 3- مختبر معالجة الاشارة الرقمية

الوصف :-

تهدف المادة الى تعليم الطالب المواضيع الاساسية لمعالج الاشارة واستخدامها في معالجة اشارات الصوت والصورة واستخدام المرشحات الرقمية.

#### 4- مختبر اساس الاتصالات

##### الوصف :-

التعرف على اساسيات الاتصالات المستخدمة في نقل البيانات والمعلومات المرسلة كهربائيا.

#### 5- مختبرالاتصالات المتنقلة

##### الوصف :-

تهدف المادة الى دراسة الطالب الى دراسة الاتصالات الخلوية المتنقلة بجميع انظمة الاجيال ودراسة الهيكلية الداخلية للخلايا والتغطية لعملية الاتصال

#### 6- مختبرالاتصالات الرقمية

##### الوصف :-

تهيئة الطالب على التعرف على تقنيات الاتصالات الرقمية وانواع التضمين الرقمي للترددات البينية والعالية بأنواعها

#### 7- مختبر التحليلات الهندسية

##### الوصف :-

مساعدة الطالب على فهم القوانين والمسائل الرياضية اللازمة لغرض حل الدوائر الكهربائية المعقدة

#### 8- مختبر أمنية الحاسبات

##### الوصف :-

تهدف المادة الى بيان الوسائل والطرق التي يجب اتباعها لحماية الحاسوب من الدخول اليها من غير المخولين والعبث فيها وكذلك حماية البيانات وقواعد البيانات من المتطفلين كذلك حماية شبكة الحاسوب الخاصة من هجمات المتطفلين من خلال تفعيل واستثمار بروتوكولات حماية الشبكات.

#### 9- مختبر اساس الشبكات

##### الوصف :-

تعريف الطالب بأنواع الشبكات وكيفية ربطها وكيفية تناقل المعلومات خلال الشبكة اضافة الى البروتوكولات المستخدمة خلال الشبكات

## 10- مختبر الشبكات

### الوصف:-

تهدف المادة الى بيان الوسائل والطرق التي تحتويها شبكة الحاسوب حيث تتطرق المادة الى شرح وسائل الاتصال وبيان انواعها وكفاءتها وطرق تحسين ادائها والتعامل المؤثرة عليها ومن ناحية اخرى التعرف بكيفية نقل البيانات.

## 11-مختبر بروتوكولات

### الوصف:-

تهدف المادة الى تعريف الطالب بالبروتوكولات المستخدمة في شبكات الحاسوب وطريقة عملها

## 12- مختبر محاكات شبكات

### الوصف:-

تهدف المادة الى تعريف الطالب باستخدام برنامج المحاكاة في بناء هيكلية الشبكة وحساب القياسات والخصائص الرئيسة للشبكة باستخدام برنامج Packet tracer and NS2.

## 13- مختبر نظرية المعلومات

### الوصف:-

تهدف المادة الى تعريف الطالب بنظرية المعلومات والتميز وكذلك بالطرق الاحتمالية في حسابات الاحتماليات

## 14-مختبر الذكاء الاصطناعي

### الوصف:-

الهدف منه هو كسب المعرفة العلمية عن استخدام الاجهزة الذكية في حياتنا اليومية ومعرفة مبدأ عملها والتعرف اكثر عن الدائرة الالكترونية لكل جهاز ومن خلالها نستطيع تصميم الدوائر والبحث عن افكار جديدة لحل المشاكل في الحياة اليومية.

## 15- مختبر معمارية الحاسبة

### الوصف:-

معرفة الهيكلية العاملة لعمل الحاسوب وكيفية خزن ومعالجة البيانات داخل وحدة المعالجة المركزية والذاكرة والتعرف على العملية الرقمية المنطقية التي تحصل داخل اجزاء الهاردوير.

## 16- مختبر الحوسبة

### الوصف:-

توضيح مفهوم الوسائط المتعددة مع شرح تطبيقاتها ومكوناتها .

## 17- مختبر البرمجة (2)

### الوصف:-

تعريف الطالب على البرمجة الشيئية واستخدام لغة ++C المتقدم كمثال للبرمجة الشيئية في حل مسائل ذات علاقة بالاختصاص

## 18- مختبر ادارة المشاريع

### الوصف:-

تهدف المادة الى اكساب الطالب من الاختصاصات الهندسية المعرفة حول مفاهيم ادارة المشاريع وتطبيقات بحوث العمليات في مجال الادارة .

## 19- مختبر تطبيقات الحاسبة

### الوصف:-

تعريف الطالب على كيفية استخدام الـ MATLAB وبرمجة العمليات الحسابية واستخدام الدوال الرياضية والمنطقية اضافة الى برمجة الواجهات باستخدام نفس البرنامج MATLAB

## 20-مختبر البرمجة (1)

### الوصف:-

التعرف على الحاسوب الالكتروني وبرمجته باستخدام اللغة(++ ) في حل المسائل ذات الاختصاص

## 21- مختبر تكنولوجيا الحاسبة

### الوصف:-

تهدف المادة الى دراسة المعمارية المتقدمة للحاسوب وطرق العنونة اضافة الى انواع وكيفية الخزن.

## 22- مختبر الورشة الكهربائية والالكترونية

### الوصف:-

إكساب الطالب الخبرة اليدوية والالتقان العملي.

## 23- مختبر تركيب الحاسبة

### الوصف:-

تعريف الطالب بالدوائر الاساسية في تركيب الحاسبة الالكترونية ودراسة الاجزاء الرئيسية للحاسبة من ذاكرة ووحدات الادخال والاعراج والمعالج الدقيق ودراسة التركيب الداخلي للمعالج والايعاظات للمعالج الدقيق 8085

## 24- مختبر الالكترونيك الرقمي

### الوصف:-

تعريف الطالب بالدوائر الالكترونية المنطقية المستخدمة في الدوائر الاساسية المنطقية وفي الحاسبة الالكترونية.

## 25- مختبر اسس الكهرياء

### الوصف:-

تهيئة الطالب لدراسة الحسابات المختلفة في الدوائر ذات التيار المتناوب والتيار المستمر والتعرف على مختلف النظريات .

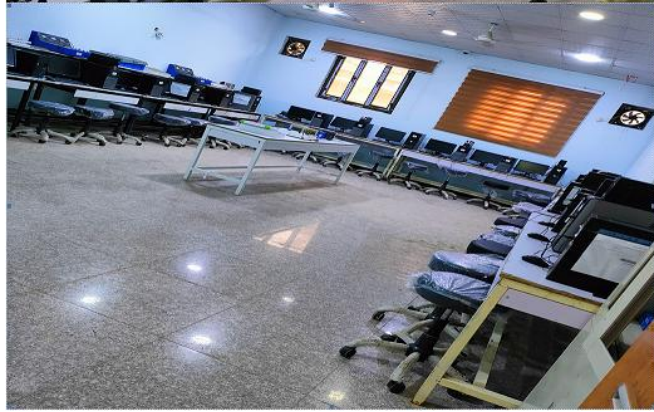
## 26- مختبر اجهزة وقياسات

الهدف:- تعريف الطالب بالأجهزة والمعدات الالكترونية المستخدمة في قياس قيم الاشارات الكهريائية.

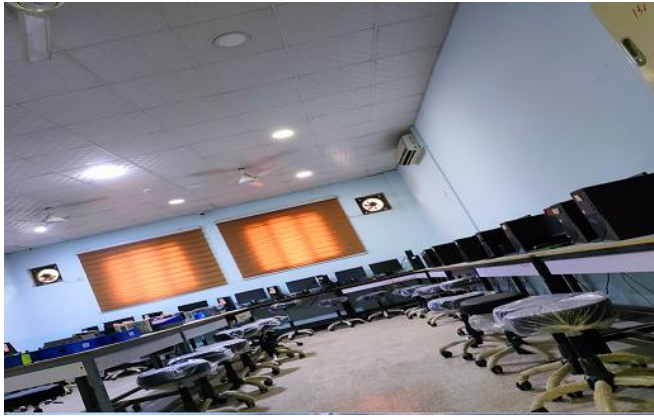
## 27- مختبر الالكترونيك

الوصف: التعرف على أهم الدوائر الالكترونية الأساسية المستخدمة في الاجهزة والمعدات الالكترونية

مختبر الالكترونك



مختبر اسس اتصالات



مختبر الحاسبات



مختبر شبكات الحاسوب





## 6. اجهزة مختبرات القسم

العدد رقما	اسم المادة ومواصفاتها	ت
5	Data show	1
5	بورء تجارب analog lab	2
3	Electronic experiment board	3
4	ءءءنل بورء	4
5	Real time bord	5
5	Basic electronic trainer_2	6
5	Basic electronic trainer_3	7
5	Basic electronic trainer_5	8
5	Basic electronic trainer_6	9
5	كونءرولفر frogrammable logic	10
5	Logic tutor board	11
35	ملءى مءنر auto power off	12
33	Power supply	13
12	Function generator	14
12	Oscilloscope	15
2	Discrete comfonent trainer	16
5	امءنر	17
3	ملى امءنر	18
3	Gaivano meter	19
5	فولءمءنر	20
1	Dsp,ssp,am transmitter trainer	21
5	Power electronic lab	22
4	بورء الكءرونى	23
5	ءاوىاء (مكوناء الكءرونىة)	24
75	ءاسبة منضءىة	25
25	ءاسبة لاءءوب	26
5	بورء تجارب مءنبرى اءءةة وءىاس	27
4	بورء تجارب سىءرة	28
5	8085 بورء تجارب معمارىة	29
5	8086 بورء تجارب معمارى	30
8	كأوىة	31
5	ارءوونو	32
5	Pulse amplitude modulation	33
5	Pulse postion modulation	34
5	Frequency shift keying modulation	35
5	Amplitude shift keying modulation	36
5	Data modulation	37
5	بورء تجارب اسس كهرباء	38
5	Frequency modulation	39
5	Phase shift keying modulation	40
3	بورء تجارب اءصاءاء	41
30	لا بءوب	42

## مكتبة القسم

تتوفر في القسم مكتبة فرعية لقسم هندسة تقنيات الحاسبات تتضمن الكثير من المراجع المهمة والحديثة جدا والمواكبة للتطورات العلمية في أختصاص هندسة تقنيات الحاسبات حيث يتمكن الطلبة من استخدامها أو استعارة الكتب منها.



## المرافق الترفيهية ( نوادي وساحات خضراء )

تتوفر في الكلية العديد من الحدائق والأماكن الترفيهية وملاعب خماسية وملعب سلة وطائرة ونوادي طلابية متنوعة لتقديم الخدمات للطلبة.





## ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

1. تتكون لجنة الجودة من السادة المدرجة أسمائهم فيما يلي :

الاسماء	اللقب العلمي	الشهادة	التخصص
أ.م.د. عبدالله جبار حسين / رئيسا	مدرس	دكتوراه	ذكاء إصطناعي
د. محمد كاظم رهمة/ عضوا	مدرس دكتور	دكتوراه	امن سيبراني
م.م. اسعد عبدالرحمن نايف/ عضوا	مدرس مساعد	ماجستير	امنية الشبكات والمعلومات
م.م. زهراء حازم عبيد/ عضوا	مدرس مساعد	ماجستير	هندسة الكترولنيك و اتصالات
م. سيف علي عباس/ عضوا	معيد	بكالوريوس	تكنولوجيا المعلومات

## 2. توصيف عمل لجنة الجودة في القسم العلمي

يتم تشكيل لجان الجودة في الأقسام العلمية بداية كل عام دراسي جديد تتولى مسؤولية إدارة ضمان الجودة وتنفيذ المهام الموكلة اليها من قبل السيد العميد المحترم ومسؤولي شعبة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي بهدف تنفيذ إجراءات التقويم والاعتماد الأكاديمي وتطوير مستوى الأداء في كافة الجوانب ونشر ثقافة الجودة في القسم الدراسي وتمثل مهام اللجان بالآتي:

- أ. التنسيق مع السيد رئيس القسم العلمي لإنجاز المهام المكلف بها.
- ب. فتح ملف شخصي بالأنشطة العلمية والإدارية الخاصة بأعضاء الهيئة التدريسية والموظفين
- ج. المساعدة في مليء الملفات التقويمية لمنسبي القسم العلمي.
- د. توثيق مفردات المناهج والوصف الأكاديمي وحسب المراحل الدراسية والنظام المعمول فيه وتحديثها لكل عام دراسي جديد ومتابعة نشرها في الموقع الإلكتروني.
- هـ. متابعة تنفيذ انجاز المناهج الدراسية وفق نصاب الملاك التدريسي ومن خلال استمارة تعد من قبل وحدة ضمان الجودة.
- و. متابعة سير العملية الامتحانية بهدف تحقيق جودتها وفق استمارة تعد من قبل وحدة ضمان الجودة.
- ز. جمع البيانات والاحصائيات التفصيلية عن القسم العلمي وفق استمارة صادرة من شعبة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
- ح. المساعدة في نشر الادلة الارشادية لأساليب وقواعد تطبيق ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

- ط. اعداد تقرير فصلي وسنوي يتضمن كافة نشاطات القسم العلمي وبمختلف الجوانب.
- ي. تحديث وإنجاز الأدلة والوثائق والسجلات البرمجية التخصصية للقسم العلمي.
- ك. العمل على استمارة تقييم القسم العلمي نهاية كل عام دراسي. استمارة رقم (1).
- ل. أي مهام أخرى يكلف بها مسؤول الجودة في القسم من قبل شعبة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي لتعزيز دور ضمان جودة والاعتماد الأكاديمي.

## العلاقات الخارجية

نظراً للأهمية الكبيرة في موضوع العلاقات الخارجية والتعاون البحثي والتوأمة وغيرها من الأمور المهمة فإن قسمنا يسعى وتحت إدارة الجامعة في تطوير جميع السبل من التعاون البحثي الى تبادل الخبرات على المستوى المحلي والدولي والذي يصب في مصلحة القسم بالدرجة الأولى ومن ثم يسهم بشكل كبير في رفع التصنيف الدولي لجامعتنا لذلك نحن نسعى ومستمرين في تطوير هذا الجانب وفي شتى المجالات البحثية وتبادل الخبرات والمؤتمرات المشتركة وغيرها.

## الخاتمة

وفي ختام هذا الدليل الذي يهدف إلى تعريف الطالب بأهم تفاصيل البرنامج الأكاديمي لهندسة تقنيات الحاسبات، وحيث احتوي هذا الدليل علي الكثير من التفاصيل التي تهتم الطالب أملنا أن يجد الطالب فيه الكثير من الاستفادة وفق الله الجميع.

## آلية التواصل مع القسم

وللتواصل مع قسم هندسة تقنيات الحاسبات في كلية المستقبل الجامعة عبر الأيميل الرسمي ومواقع التواصل الاجتماعي

هاتف : 07814268824

[البريد الإلكتروني الرسمي admin@mustaqbal-college.edu.iq](mailto:admin@mustaqbal-college.edu.iq)

اعداد:

أ.د. عبد الكريم عبد الرحمن

رئيس القسم

م.م. زهراء حازم عبيد

م. سيف علي عباس

عضو ارتباط ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

تدقيق:

م.د. رياض حامد سلمان

مسؤول المناجعة / شعبة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

مصادقة السيد العميد المحترم

أ.م.د. ازهن محسن